

三峡大学科技学院 2022 年普通专升本

《基础会计》考试大纲

一、**考试科目名称：**《基础会计》

二、**考试方式：** 笔试、闭卷

三、**考试时间：** 90 分钟

四、**试卷结构：**

总分 100 分，本考试由五个部分组成：单项选择题占 20%，多项选择题占 20%，判断题占 10%，简答题占 20%，会计分录题占 30%。

五、**考试的基本要求**

《基础会计》是会计专业和财务管理专业的学科基础课，也是会计学各分支的基础，它阐明会计学的基本理论、基本方法和基本技能。要求考生对会计基本理论有所了解和认识，包括会计的概念、会计的职能与目标、会计要素、会计等式、会计假设、会计信息质量特征等基本理论的内容、含义、基本观点等；全面掌握会计方法的内容，特别是熟悉地运用各种会计核算方法，尤其是注重借贷记账法的应用；要求考生掌握会计凭证的填制、会计账簿的登记、会计报表的编制等相关理论知识。

六、**考试范围**

（一）总论

1. 会计的概念及特点
2. 会计的职能与目标
3. 会计核算方法

（二）会计要素与会计等式

1. 会计对象
2. 会计要素
3. 会计等式

（三）会计核算基础

1. 会计假设
2. 会计信息质量特征（要求）
3. 会计要素确认、计量及其要求
4. 会计处理基础：权责发生制和收付实现制

（四）账户与复式记账

1. 账户与科目

2. 复式记账法原理
 3. 借贷记账法原理
 4. 账户分类
 5. 会计分录
- (五) 企业主要经济业务的核算
1. 企业主要经济业务概述
 2. 资金筹集业务的核算
 3. 供应过程业务的核算
 4. 生产过程业务的核算
 5. 销售过程业务的核算
 6. 财务成果形成及分配业务的核算
- (六) 会计凭证
1. 会计凭证的概念和分类
 2. 原始凭证
 3. 记账凭证
 4. 会计凭证的传递和保管
- (七) 会计账簿
1. 会计账簿的意义和种类
 2. 会计账簿的启用与登记规则
 3. 会计账簿的登记方法
 4. 错账的更正方法
 5. 对账与结账
 6. 会计账簿的更换与保管
- (八) 财产清查
1. 财产清查的概述
 2. 财产清查的内容和方法
 3. 财产清查结果的处理
- (九) 财务会计报告
1. 财务会计报告概述
 2. 资产负债表
 3. 利润表
 4. 现金流量表
 5. 所有者权益变动表
 6. 会计报表附注
- (十) 会计核算组织程序
1. 会计核算组织程序概述

2. 记账凭证核算组织程序
3. 科目汇总表核算组织程序
4. 汇总记账凭证核算组织程序